

Nom	Titre	Service		No poste	No bureau	Courriel
Charbonneau, Myriam Arsenault, Mylène	Aide pédagogique individuelle	Cheminement scolaire	<ul style="list-style-type: none"> • Modification d'horaire ou du cheminement scolaire ; • Annulation de cours ; • Choix de cours ; • Recherche de moyens pour favoriser l'apprentissage et gérer efficacement l'étude ; • Compréhension du régime des études collégiales ; • Concordance de l'horaire avec le projet d'études ; • Changement de programme. 	314 330	A-230 A-225	mcharbon@cegepbc.ca marsenault@cegepbc.ca
Côté-Foster, Mélanie	Technicienne en documentation	Bibliothèque	<ul style="list-style-type: none"> • Aide à la recherche ; • Prêts entre bibliothèques. 	203	C-018	mfoster@cegepbc.ca
Deschênes-Bérubé, Catherine	Technicienne en travail social	Affaires étudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • Difficultés personnelles ou relationnelles ; • Besoin de soutien, de référence ou de réponse à des questions relatives aux violences à caractère sexuel (accès au guichet unique) ; • Personne-ressource en diversité sexuelle ou de genre. 	351	A-167	cdeschenesberube@cegepbc.ca
Dubé, Guillaume	Conseiller à la vie étudiante	Affaires étudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable des sports ; • Équipes sportives (intercollégial) ; • Sports intrascolaires ; • Organisation d'activités ; 	341	A-166	gdube@cegepbc.ca
Julien, Robert	Aide financière	Affaires étudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • Prêts et bourses. 	260	A-164	rjulien@cegepbc.ca
Lavoie, Tommy	Conseiller à la vie étudiante	Affaires étudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable des activités socioculturelles et communautaires ; • Personne-ressource pour les étudiants internationaux; • Engagement étudiant. 	138	A-164	tlavoie@cegepbc.ca

Nom	Titre	Service		No poste	No bureau	Courriel
Arsenault, Mylène	Conseillère d'orientation	Orientation et information scolaire	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation/réorientation ; • Questionnement par rapport au choix de carrière et choix de programme d'études; • Connaissance de soi et identité ; • Indécision vocationnelle passagère ou chronique ; • Motivation en baisse dans les études ; • Information scolaire et professionnelle ; • Exploration des métiers et programmes d'études professionnelles, collégiales et universitaires ; • Information sur les passerelles et ententes DEC-BAC ; • Validation du projet de carrière ; • Préparation à l'admission collégiale et universitaire : demande d'admission en ligne, lettre de motivation, préparation aux entrevues, etc. ; • Refus d'admission, identification d'un plan B pour la poursuite des études ; • Rencontres-carrières/stage d'exploration, référencement à un professionnel du domaine visé (mentorat) ; • Approche orientante. 	330	A-225	marsenault@cegepbc.ca
Lévesque, Catherine	Agente de bureau	Logement	<ul style="list-style-type: none"> • Réservation d'une place en résidence ; • Information sur les coûts, les inclusions, le bail, les assurances, etc. 	326	A-128	logement@cegepbc.ca
Monger-Guillemette, Alexandra	Secrétaire	Direction générale	<ul style="list-style-type: none"> • Information sur les incitatifs financiers (mobilité intra et interrégionale), le protocole d'entente, les modalités de versement, etc. 	305	A-116	Information@cegepbc.ca

Nom	Titre	Service		No poste	No bureau	Courriel
Morin, Claude	Conseillère pédagogique au registrariat	Registrariat	<ul style="list-style-type: none"> • Admission ; • Reconnaissance d'acquis scolaire ; • Niveau d'anglais ; • Dossier scolaire et bulletin d'études collégiales ; • Épreuve uniforme de français ; • Sanction des études ; • Étudiants internationaux. 	239	A-231	cmorin@cegepbc.ca
Provençal, Andrée-Anne	Psychologue et conseillère aux services adaptés	Affaires étudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • Difficultés personnelles ou relationnelles ; • Inscription aux services adaptés ; • Santé mentale ; • Évaluation pour difficultés scolaires. 	256	A-229	aaprovençal@cegepbc.ca